

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2016

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	KIABAKARI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. KRAKÓW
Gmina M. KRAKÓW	Ulica MARIII BOLESŁAWA WYSŁOUCHÓW	Nr domu 40	Nr lokalu 57
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 30-611	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 606-20-68-38
Nr faksu 12-294-28-70	E-mail fundacja@kiabakari.org	Strona www www.kiabakari.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2013-12-10		
5. Numer REGON	12088051900000	6. Numer KRS	0000325046
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Bożena Koczur	Prezes Zarządu	TAK
	Anna Żychowska	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Dorota Dziubek	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Wojciech Kościelniak	Członek Rady Fundacji	TAK
	Wiesław Kudłacik	Członek Rady Fundacji	TAK
	Emil Furtak	Członek Rady Fundacji	TAK
	Paweł Piotrowski	Członek Rady Fundacji	TAK
	Jan Gajda	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wychowanie: Działania m.in. na rzecz wychowania lokalnych wspólnot w postawie tolerancji, wzajemnego poznania, szacunku, rozumienia i nawiązywania więzi między ludźmi różnorodnych grup etnicznych, kultur i tradycji – na poziomie lokalnym, regionalnym, narodowym oraz międzynarodowym; 2. Edukacja: Działania na rzecz krzewienia wiedzy o misjach oraz sytuacji społecznej w Afryce, ze szczególnym uwzględnieniem Tanzanii. Działania na rzecz edukacji i rozwoju dzieci i młodzieży w Tanzanii oraz w innych krajach rozwijających się. 3. Zdrowie: Działania na rzecz poprawy zdrowia i jakości życia oraz zwiększenia dostępu do opieki zdrowotnej lokalnych społeczności państw zagrożonych klęskami sanitarno-epidemiologicznymi, w szczególności Tanzanii. 4. Praca: Działania m.in. na rzecz poprawy pozycji społeczno-ekonomicznej młodzieży i dorosłych z najuboższych warstw społecznych, zwłaszcza dziewcząt i kobiet. 5. Kultura: Upowszechnianie wiedzy o Afryce, w szczególności o Tanzanii – kulturze suahili, grup etnicznych w Tanzanii, oraz aktualnych problemach społeczeństwa tanzańskiego i ich przyczynach; krzewienie wolontariatu krótko- i długoterminowego w celach zacieśnienia więzów między krajami rozwiniętymi i rozwijającymi się; wzajemnego zrozumienia, zidentyfikowania problematyki, która mieści się w zakresie działalności statutowej Fundacji. 6. Bezpieczeństwo żywnościowe: Pomoc humanitarno-charytatywna, działania wychowawczo-dydaktyczne m.in. na rzecz zdrowego żywienia, dywersyfikacji upraw, wsparcia afrykańskich programów rolnych zgodnie z ogólnym programem rozwoju rolnictwa afrykańskiego, wspierania budowania zdolności sektora prywatnego w rolnictwie na poziomie lokalnych wspólnot; seminaria, warsztaty, kursy odnośnie degradacji i jałowienia gleby, nowych metod upraw, zmian klimatycznych itp. 7. Środowisko naturalne: działania wychowawczo-dydaktyczne w celu tworzenia poczucia odpowiedzialności za środowisko naturalne, jego ochronę, wsparte konkretnymi działaniami takimi jak zakładanie szkółek leśnych, zalesianie, ochrona istniejących źródeł wody, zapewnianie dostępu do wody poprzez poszukiwanie nowych źródeł, wiercenie studni głębinowych i zwykłych, zabezpieczanie ujęć wodnych; akcje uświadamiające, czyny społeczne na rzecz ochrony środowiska, szkolenia i kursy w zakresie zalesiania, ochrony ujęć wodnych, właściwego użytkowania studni i akwenów wodnych, zabezpieczania śmieci i odpadów, wspieranie utylizacji alternatywnych paliw i źródeł energii w celu ochrony środowiska naturalnego. 8. Wolontariat: Działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu, organizacja wolontariatu, w tym wolontariatu świadczonego za granicą.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez działalność pożytku publicznego realizowaną w Tanzanii w Afryce, w tym w szczególności w Misji w Kiabakari, w Polsce oraz poza jej granicami w zakresie:

- 1) działań zmierzających do poprawy warunków bytowych i zdrowotnych ludności miejscowej, w tym w szczególności dzieci i ich rodzin, pomocy społecznej oraz poradnictwa dla tych osób,
- 2) dziennej opieki nad dziećmi na terenie Misji w Kiabakari,
- 3) edukacji przedszkolnej, szkolnej i pozaszkolnej prowadzonej na terenie Misji w Kiabakari,
- 4) organizowania zajęć sportowych i rekreacyjnych oraz kursów,
- 5) pomocy psychologiczno – pedagogicznej prowadzonej na terenie Misji w Kiabakari,
- 6) prowadzenia ośrodka zdrowia na terenie Misji w Kiabakari i zapewniania kompleksowej opieki medycznej, porad lekarskich, w tym specjalistycznych, diagnostyki oraz leczenia, w tym dentystrycznego, oraz innych świadczeń związanych z opieką zdrowotną na terenie Misji w Kiabakari,
- 7) działalności dobroczynnej i charytatywnej,
- 8) wspierania inicjatyw społecznych poprzez edukację, gromadzenie funduszy, działalność kulturalną, wolontariat,
- 9) poboru, uzdatniania i dostarczania wody,
- 10) doradztwa w sprawach środowiska naturalnego oraz technicznego,
- 11) promowania i organizowania wolontariatu,
- 12) upowszechniania wiedzy na temat sytuacji ludności miejscowej, w tym w szczególności dzieci i rodzin żyjących w Tanzanii,
- 13) organizowania imprez masowych propagujących cele Fundacji,
- 14) organizowania akcji celowych, zbiórek rzeczowych i pieniężnych na rzecz ludności miejscowej, w tym w szczególności dzieci i rodzin korzystających z pomocy Misji w Kiabakari,
- 15) organizowania targów, wystaw i kongresów,
- 16) działalności wydawniczej w zakresie książek, czasopism oraz pozostałej,
- 17) współpraca z innymi organizacjami, instytucjami i osobami podejmującymi działania ukierunkowane na realizację celów zbieżnych z celami statutowymi Fundacji, wspieranie takich podmiotów organizacyjnie, rzeczowo i finansowo.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p>Rok 2016, to ósmy rok działalności Fundacji :</p> <p>Działania Fundacji w Kiabakari, w Tanzanii: 13 stycznia 2016 – uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego dla dzieci ze szkoły podstawowej oraz przedszkola w znajdującym się na terenie misji w Kiabakari. Naukę rozpoczęło łącznie ponad 200 dzieci w przedszkolu oraz w niewykończonej jeszcze szkole podstawowej (w sześciu klasach) Końcem roku 2015 Fundacja Kiabakari bierze udział w Konkursie MSZ RP Polska Pomoc Rozwojowa 2016. W konkursie wygrywają dwa projekty Fundacji Kiabakarai, które realizowane są od kwietnia 2016 do końca roku. Pierwszy projekt związany był z wykończeniem, po 10 latach budowy Szkoły Podstawowej w Kiabakari . Tytuł projektu "Shule Bora" (Świetna Szkoła) - Dokończenie budowy i doposażenie szkoły podstawowej w Kiabakari szansą dla wiejskiej społeczności Regionu Mara w dostępie do wysokiej jakości edukacji. Drugi projekt medyczny, dzięki któremu mogliśmy wybudować w Tanzanii pierwszą klinikę okulistyczno-stomatologiczną . Tytuł projektu: „Tazama na Tabasamu” (Spójrz i uśmiechnij się) - Klinika okulistyczno-dentystryczna w Kiabakari skutecznym ratunkiem na pustyni świadczeń zdrowotnych tego typu dla społeczności północno-zachodniej Tanzanii. Obydwa projekty zostały zrealizowane i oddane w terminie. W ramach pierwszego projektu edukacyjnego: 1. Zakończono po 10 latach budowę szkoły podstawowej w Kiabakari (dwa skrzydła) 2. Wy kończono jedną klasę lekcyjną i jedną salę komputerową w budynku szkoły podstawowej 3. W wykończono pomieszczenia pomocnicze w istniejącym już budynku szkoły (1biblioteka 1czytelnia, aula, biuro, archiwum, pokój nauczycielski, ubikacje wewnętrzne, jadalnia oraz sklepik szkolny)</p>
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Dobudowano toalety zewnętrzne- 8 boksów
5. Wyposażono sale (lekcyjna i komputerowa) oraz pomieszczenia pomocnicze w budynku szkoły podstawowej
6. Zorganizowano i przeprowadzono 3 bloki szkoleniowe dla ok 15 pracowników szkoły

W ramach projektu medycznego „Tazama na Tabasamu” :

1. Oddano i wyposażone pomieszczenia kliniki zgodnie z przeznaczeniem (1 gabinet stomatologiczny, 1 gabinet okulistyczny, 2 sale badań, pokój zabiegowy, sterylizatornia, poczekalnia, gabinet przyjęć pacjentów, węzeł sanitarny i magazynek
2. Uprzątnięte i wykończone otoczenie budynku. Wywieziono gruz oraz przywieziono ziemię do nasadzeń roślin wokół kliniki
3. Zorganizowane i przeprowadzone 6 tematycznych bloków szkoleniowych (w tym 4 bloki okulistyczne i 2 stomatologiczne) dla 15 pracowników ośrodka zdrowia . Szkolenie prowadzone było przez okulistę, optometrystkę oraz stomatologa z Polski

Bezpośrednie rezultaty zrealizowanych projektów zostały osiągnięte w 100%. Realizacja projektów na długie lata umożliwi funkcjonowanie kliniki i zabezpieczenie okulistyczno- stomatologiczne dla mieszkańców Kiabakari oraz Regionu Mara oraz ukończonej po 10 latach szkoły w Kiabakari. . W ramach działalności kliniki ma miejsce diagnostyka, dobór okularów, ekstrakcja zębów oraz edukacja, będą prowadzone na miejscu przez miejscowy personel, natomiast kilka razy w roku do Kiabakari będą wyjeżdżali okuliści i stomatolodzy z Polski na leczenie zachowawcze, oraz prowadzenie zabiegów tak stomatologicznych, jak i okulistycznych.

Przy okazji projektu, mieszkańcy Kiabakari za pośrednictwem Fundacji Kiabakari dzięki akcji „ Okulary dla Afryki” stają się beneficjentami zbiórki okularów, która kolejny już raz odbywa się w Polsce. Beneficjentami zbiórki okularów (głównie słonecznych), są również dzieci z albinizmem z ośrodka Albinosów Lamadi w Tanzanii. Trwają rozmowy na temat objęcia tych dzieci pomocą przez Fundację Kiabakari.

W styczniu, po raz kolejny wyjeżdżają do Kiabakari chirurdzy i w dwa tygodnie przeprowadzają 100 operacji.

W ramach realizowanego projektu medycznego do Kiabakari przyjeżdżają z Polski okuliści, optometrystka i stomatolog. Uruchamiają działanie kliniki ale również przygotowują plany na kolejny rok.

W listopadzie również Fundacja Kiabakari przygotowuje się w Lamadi do realizacji przyszłorocznego projektu w Lamadi – poprawy warunków życia i bezpieczeństwa dzieci z ośrodka Albinosów.

Przez cały rok 2016 Fundacja prowadzi akcję dożywiania dzieci pt Gorący Kubek. Dzięki tej akcji na koniec roku ok 150 dzieci regularnie może otrzymywać śniadanie w szkole i przedszkolu, co w warunkach niedożywienia miejscowych dzieci jest dla nich zbawienne.

Również dzięki prowadzonej w Polsce Adopcji Edukacyjnej kolejne dzieci mogły zostać objęte opieką

Działalność Fundacji w Polsce:

W ramach realizowanych w Tanzanii projektów rozwojowych w Polsce prowadzone są inicjatywy w ramach edukacji globalnej.

W ramach projektu medycznego na Śląsku w Katowicach zorganizowano wystawę i pogadanki tematyczne w środowisku medycznym, wygłoszono referat na temat sytuacji zdrowotnej mieszkańców oraz realizacji projektu na Zebraniu Śląskiego Oddziału Polskiego Towarzystwa Okulistyki i Optometrii , oraz przeprowadzono pogadanki wśród społeczności polskiej na temat poziomu opieki zdrowotnej w Tanzanii, ze szczególnym uwzględnieniem okulistyki i stomatologii.

W ramach projektu edukacyjnego zorganizowano wystawę, połączoną z prelekcjami oraz warsztatami plastycznymi dla seniorów. Seniorzy wykonali witrażyki, które staną się ozdobą okien w nowo powstałej szkole . Przeprowadzono również pogadanki w ramach Promocji Projektu.

W dniu 17 czerwca Fundacja Kiabakari została przyjęta do Grupy Zagranica.

Fundacja przez cały rok prowadzi działania zmierzające do pomocy dzieciom w Tanzanii, przez szukanie opiekunów adopcji edukacyjnej oraz prowadzenie akcji informacyjnej na temat możliwości pomocy. W 2016r pozyskano 8 nowych opiekunów, a łącznie opieką objętych jest ok 90 dzieci. Dzięki programowi , dzieci z ubogich rodzin mogą uczęszczać do przedszkola i szkoły podstawowej. Dla wszystkich dzieci zostały wykonane karty adopcji edukacyjnej i przekazane opiekunom dzieci.

Przez cały rok Fundacja poszukuje darczyńców (bezpośrednie wpłaty na konto Fundacji) pomocnych w dożywianiu dzieci – akcja Gorący Kubek. Na koniec roku pomagamy 150 dzieciom..

Przez cały rok 2016 – Fundacja prowadzi działalność informacyjną i promocyjną, również związaną z realizowanymi w Kiabakari projektami.

Organizuje spotkania i szkolenia wolontariuszy, a także spotkania z mieszkańcami Krakowa zainteresowanymi kulturą Tanzanii i życiem mieszkańców Kiabakari.

Przez cały rok, Fundacja Kiabakari promuje akcje „ Makulatura na Misje” oraz 1 % dla Fundacji Kiabakari, z przeznaczeniem na cel edukacyjny dzieci z przedszkola i szkoły w Kiabakari.

W ciągu roku Fundacja współpracuje ze szkołami i przedszkolami oraz z innymi organizacjami o podobnym profilu działalności min Salezjański Wolontariat Misyjny, Dzieci Afryki, Polska Misja Medyczna, Okuliści dla Afryki i inne.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	4000	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
ochrona i promocja zdrowia	<p>Poprawa warunków bytowych i zdrowotnych mieszkańców Kiabakari w Tanzanii</p> <p>W Kiabakari od 2007 roku funkcjonuje ośrodek zdrowia, który rok rocznie jest rozwijany, tak pod kątem specjalizacji, jak i wyposażenia. Dzięki projektom realizowanym przez Fundację Kiabakari powstają nowe wyposażone oddziały, a dzięki realizacji kolejnych projektów wolontariackich, do Kiabakari przybywają lekarze specjaliści, którzy leczą pacjentów ale przede wszystkim przekazują miejscowej kadrze swoją wiedzę i umiejętności tak podczas szkoleń, jak i przy wspólnej pracy przy pacjencie. W roku 2016 Fundacja zrealizowała kolejny projekt rozwojowy pt Tazama na Tabasamu, powstała wyposażona klinika okulistyczno-stomatologiczna, jedyna tego typu w Tanzanii. W klinice pracują wolontariusze z Polski oraz miejscowy personel przeszkolony przez przyjeżdżających z Polski lekarzy</p>	86.21.Z

<p>działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży</p>	<p>Prowadzenie działalności związanej z edukacją szkolną przedszkolną, opieka dzienna i pozalekcyjna, w tym związana z adopcją edukacyjną w Kiabakari w Tanzanii Fundacja od początku swojego istnienia wspiera Centrum Edukacyjno-Formacyjne im. Jana Pawła II w Kiabakari. W ramach Centrum funkcjonuje przedszkole (3 grupy-maluchy, średniaki i starszaki), oddane w 2013r oraz od 2017roku szkoła podstawowa (obecnie 7 klasowa), która sukcesywnie była wykańczana tak, aby kolejne roczniki uczniów mogły się na bieżąco uczyć. W 2016 roku dzięki dotacji MSZ i projektowi „ Shule Bora” szkoła została po blisko 10 latach budowy ukończona i oddana. Fundacja cały czas prowadzi program adopcji edukacyjnej. W 2016roku adopcją zostało objętych kolejne 8 dzieci. Od sierpnia 2015roku Fundacja Kiabakari prowadzi akcję dożywiania dzieci w szkole i przedszkolu. Do grudnia 2016 roku z akcji korzystało ok 150 dzieci. Fundacja co roku bierze czynny udział w zakończeniu roku szkolnego i przedszkola. Od 2016 r. Fundacja objęła opieką dzieci z albinizmem z Lamadi.</p>	<p>85.20.Z</p>
<p>działalność charytatywnej</p>	<p>Prowadzenie działalności dobroczynnej, mającej na celu poprawę warunków życia mieszkańców Kiabakari i okolicy oraz odległego o 60 km ośrodka dzieci z albinizmem w Lamadi.</p>	<p>88.99.Z</p>

Zasadniczym elementem działalności Fundacji jest pomoc dla mieszkańców Kiabakari i dystryktu Butiama w Tanzanii. Przez pomoc w zapewnieniu dostępu do opieki zdrowotnej oraz edukacji pragniemy wyrównać szanse osób, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej. Fundacja wspiera działalność miejscowego ośrodka zdrowia, kliniki okulistyczno-stomatologicznej znajdujących się na terenie misji w Kiabakari. Pomaga corocznie w rozwoju i unowocześnianiu poszczególnych oddziałów. Wspiera również szkołę i przedszkole wchodzące w skład Centrum Edukacyjno-Formacyjnego im. Jana Pawła II w Kiabakari. Fundacja prowadzi program adopcji edukacyjnej oraz dożywiania dzieci, zapewniający tym samym pomoc w edukacji przedszkolaków oraz dzieci szkolnych oraz ratując wiele dzieci od głodu. Fundacja wysyła wolontariuszy medycznych oraz nauczycieli do pracy w ośrodku, klinice, szkole i przedszkolu. Celem wyjazdów jest podniesienie poziomu edukacji w oraz poziomu wiedzy medycznej pracowników ośrodka zdrowia oraz diagnostyka i leczenie pacjentów.

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			1,227,482.37 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			6,820.80 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0.00 zł
d) Przychody finansowe			0.00 zł
e) Pozostałe przychody			1,220,661.57 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			6,820.80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			1,003,940.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			0.00 zł

d) ze środków państwowych funduszy celowych		1,003,940.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		214,123.05 zł
a) ze składek członkowskich		0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		176,456.64 zł
c) z darowizn od osób prawnych		37,666.41 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		2,598.52 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		6,820.80 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	cele edukacyjne: zakup przyborów, podręczników	6,000.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	cele edukacyjne: zakup przyborów, podręczników	820.80 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1,207,234.83 zł	6,820.80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	6,820.80 zł	6,820.80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	1,200,414.03 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 20,247.54 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.0 osób

2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	8.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
b) inne osoby	4.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	4.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	4.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	36,096.60 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	36,096.60 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł

w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	wynagrodzenia wypłacone przy realizacji projektów w ramach otrzymanej dotacji	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów	
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
1	Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP - wydział finansowy			1	
2	Fundacja Idea Rozwoju na zlecenie MSZ RP - ewaluacja zrealizowanych projektów na przestrzeni 5 lat			1	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

Bożena Koczur
Dorota Dziubek
Żychowska Anna
Grażyna Cisło

Data wypełnienia sprawozdania