

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2013		
<p>✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim; ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; ✓ W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).</p>			
Data zamieszczenia sprawozdania			
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji			
2. Adres siedziby i dane kontaktowe		Kraj	Województwo
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego			
5. Numer REGON		6. Numer KRS	

	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Bożena Koczur	prezes	X tak <input type="radio"/> nie
	Anna Maria Żychowska	wiceprezes	X tak <input type="radio"/> nie
	Dorota Dziubek	wiceprezes	X tak <input type="radio"/> nie
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>			
	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jan Gajda	członek	X tak <input type="radio"/> nie
	Wiesław Kudłacik	członek	X tak <input type="radio"/> nie
	Wojciech Kościelniak	członek	X tak <input type="radio"/> nie
Emil Furtak	członek	X tak <input type="radio"/> nie	
Paweł Piotrowski	członek	X tak <input type="radio"/> nie	

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

1. Wychowanie: Działania m.in. na rzecz wychowania lokalnych wspólnot w postawie tolerancji, wzajemnego poznania, szacunku, rozumienia i nawiązywania więzi między ludźmi różnorodnych grup etnicznych, kultur i tradycji – na poziomie lokalnym, regionalnym, narodowym oraz międzynarodowym;
2. Edukacja: Działania na rzecz krzewienia wiedzy o misjach oraz sytuacji społecznej w Afryce, ze szczególnym uwzględnieniem Tanzanii. Działania na rzecz edukacji i rozwoju dzieci i młodzieży w Tanzanii oraz w innych krajach rozwijających się.
3. Zdrowie: Działania na rzecz poprawy zdrowia i jakości życia oraz zwiększenia dostępu do opieki zdrowotnej lokalnych społeczeństw państw zagrożonych klęskami sanitarno-epidemiologicznymi, w szczególności Tanzanii.
4. Praca: Działania m.in. na rzecz poprawy pozycji społeczno-ekonomicznej młodzieży i dorosłych z najuboższych warstw społecznych, zwłaszcza dziewcząt i kobiet.
5. Kultura: Upowszechnianie wiedzy o Afryce, w szczególności o Tanzanii – kulturze suahili, grup etnicznych w Tanzanii, oraz aktualnych problemach społeczeństwa tanzańskiego i ich przyczynach; krzewienie wolontariatu krótko- i długoterminowego w celach zacieśnienia więzów między krajami rozwiniętymi i rozwijającymi się; wzajemnego zrozumienia, zidentyfikowania problematyki, która mieści się w zakresie działalności statutowej Fundacji.
6. Bezpieczeństwo żywnościowe: Pomoc humanitarno-charytatywna, działania wychowawczo-dydaktyczne m.in. na rzecz zdrowego żywienia, dywersyfikacji upraw, wsparcia afrykańskich programów rolnych zgodnie z ogólnym programem rozwoju rolnictwa afrykańskiego, wspierania budowania zdolności sektora prywatnego w rolnictwie na poziomie lokalnych wspólnot; seminaria, warsztaty, kursy odnośnie degradacji i jałowienia gleby, nowych metod upraw, zmian klimatycznych itp.
7. Środowisko naturalne: działania wychowawczo-dydaktyczne w celu tworzenia poczucia odpowiedzialności za środowisko naturalne, jego ochronę, wsparte konkretnymi działaniami takimi jak zakładanie szkótek leśnych, zalesianie, ochrona istniejących źródeł wody, zapewnianie dostępu do wody poprzez poszukiwanie nowych źródeł, wiercenie studni głębinowych i zwykłych, zabezpieczanie ujęć wodnych; akcje uświadamiające, czyny społeczne na rzecz ochrony środowiska, szkolenia i kursy w zakresie zalesiania, ochrony ujęć wodnych, właściwego użytkowania studni i akwenów wodnych, zabezpieczania śmieci i odpadów, wspieranie utylizacji alternatywnych paliw i źródeł energii w celu ochrony środowiska naturalnego.
8. Wolontariat: Działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu, organizacja wolontariatu, w tym wolontariatu świadczonych za granicą.

10. Sposób realizacji celów statutowych
(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

1. Działania wychowawcze - prowadzone w Centrum Edukacyjno-Formacyjnym, ośrodku zdrowia, wśród miejscowych wspólnot w Tanzanii oraz w Polsce. Upowszechnianie wiedzy na temat sytuacji rodzin wielodzietnych żyjących w skrajnym ubóstwie, poszukiwanie sposobów niwelowania takiego stanu rzeczy.
2. Działania edukacyjne- prowadzone na rzecz dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem szkoły podstawowej i przedszkola w Centrum Edukacyjno Formacyjnym im. Jana Pawła II w Kiabakari
3. Działania pro zdrowotne na rzecz poprawy zdrowia i dostępu do opieki medycznej w Tanzanii. Rozwój ośrodka zdrowia o nowe funkcjonalności przez realizowane inwestycje oraz wolontariat medyczny. Doposażenie ośrodka zdrowia w konieczne do jego funkcjonowania urządzenia i materiały medyczne. Pomoc finansowa w zapewnieniu edukacji dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci osieroconych w przedszkolu i szkole podstawowej w Kiabakari.
4. Działania m.in. poprawy pozycji społeczno-ekonomicznej młodzieży i dorosłych z najuboższych warstw społecznych, zwłaszcza dziewcząt i kobiet przez organizowanie nowych miejsc pracy min w ośrodku zdrowia i Centrum Edukacyjno-Formacyjnym
5. Upowszechnianie wiedzy o Afryce, w szczególności o Tanzanii – kulturze suahili, grup etnicznych w Tanzanii, oraz aktualnych problemach społeczeństwa tanzańskiego i ich przyczynach przez realizowanie projektów edukacji globalnej, wprowadzających polskie społeczeństwo w tematykę i kulturę Tanzanii. Krzewienie wolontariatu krótko- i długoterminowego w Kraju oraz za granicą na rzecz mieszkańców Kiabakari w Tanzanii.
- 6 i7. Bezpieczeństwo żywnościowe: Pomoc humanitarno-charytatywna, działania wychowawczo-dydaktyczne m.in. na rzecz zdrowego żywienia, dostępu do wody w tym do wody pitnej. Realizacja przez umożliwienie dostępu miejscowej ludności do ujęć wody, budowa pompy głębinowej oraz systemów retencji wody deszczowej. Organizowanie szkoleń i kursów w zakresie bezpiecznego i higienicznego odżywiania oraz ochrony ujęć wodnych.
8. Działania na rzecz wolontariatu w kraju i za jego granicami przez rozpowszechnianie idei wolontariatu ze wskazaniem na potrzeby w tym zakresie wśród miejscowego społeczeństwa oraz wolontariatu zagranicznego na rzecz wspólnot Tanzanii. Organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji upowszechniających wolontariat.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1.Opis działalności pożytku publicznego

Styczeń – grudzień 2013 – Fundacja przez cały rok prowadzi działania zmierzające do pomocy dzieciom w Tanzanii, przez szukanie opiekunów adopcji edukacyjnej oraz prowadzenie akcji informacyjnej na temat pomocy

Styczeń 2013 – Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego dla dzieci ze szkoły podstawowej oraz przedszkola znajdującego się na terenie misji w Kiabakari.

Organizacja festynu dla dzieci pt „ Little Angel For Kiabakari”. Festyn zorganizowano przy pomocy i wsparciu wolontariuszy Fundacji oraz sympatyków

Luty 2013 – ogłoszenie wyników konkursu Polska Pomoc Rozwojowa, Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP 2014.

Ze składanych przez Fundację wniosków wygrały w konkursie 3 projekty.

- 1) „Upendo Unaojali” (Troskliwa Miłość) - Poszerzenie nowoczesnej opieki pre i postnatalnej z rozwinięciem możliwości hospitalizacji pacjentów w ośrodku zdrowia w Kiabakari, Tanzania.
- 2) „Mbegu Njema" (Dobre Ziarno) - Nowoczesne przedszkole w Kiabakari szansą na prawidłowy rozwój i edukację najmłodszych w wiejskim środowisku Regionu Mara. Adaptacja, rozbudowa i doposażenie istniejącej infrastruktury na potrzeby przedszkolne
- 3) „Mbingu na Dunia - Mavuno ya Mvua" (Niebo i Ziemia - Wodne Żniwa) - kompleksowy system poboru, podczyszczania i retencji wody deszczowej i głębinowej na potrzeby instytucji dydaktyczno-medycznych w Kiabakari

Luty-grudzień 2014- Fundacja prowadzi bardzo intensywne działania tak w Polsce, jak i w Kiabakari, zmierzające do wzorowej realizacji działań przewidzianych we wszystkich 3 projektach. Przez cały okres trwa :

W ramach pierwszego projektu : budowa sal dla hospitalizacji chorych, oddziału intensywnej opieki matki i dziecka, gabinetu dla gruźlików .

W ramach drugiego projektu : budowa nowoczesnego przedszkola na terenie misji oraz rozbudowa budynku dotychczas istniejącego, na potrzeby przedszkola.

W ramach trzeciego projektu : stworzono system rynien odbierający wodę z wszystkich dachów misji, wybudowano system podczyszczania wody deszczowej. A w

październiku i listopadzie 2013– budowa studni głębinowej na potrzeby instytucji dydaktyczno- medycznych w Kiabakari. Wodę znaleziono na głębokości 46 m.

Wrzesień 2013, w Kiabakari przebywa wolontariusz Fundacji pomagający od strony inżynierskiej w realizacji projektu.

Wrzesień 2013, w Kiabakari przebywają dwaj lekarze chirurdzy, którzy w ciągu 2 tygodni przeprowadzają 30 operacji.

Listopad 2013r – organizacja festynu dla dzieci ze szkoły podstawowej w Kiabakari oraz przedszkola, na zakończenie roku szkolnego. Wszystkie dzieci otrzymują skromne upominki

Adopcja edukacyjna :

Od początku swojej działalności, Fundacja pomaga dzieciom z ubogich rodzin z miejscowości Kiabakari w Tanzanii realizując program Adopcji Edukacyjnej.

Dzięki programowi , dzieci z ubogich rodzin mogą uczęszczać do przedszkola i szkoły podstawowej. W 2013r programem objęto już kolejne 10 dzieci, w wieku 3 do 8 lat (łącznie w Polsce 51) .Dla wszystkich dzieci zostały wykonane karty adopcji edukacyjnej i przekazane opiekunom dzieci.

Działalność Fundacji w Polsce :

Przez cały rok 2013 – Trwa wystawa zdjęć z Kiabakari w jednej z krakowskich aptek pt „Twarz dziecka- adopcja edukacyjna”. Jako kontynuacja wystawy z poprzednich lat. Wystawa budzi duże zainteresowanie okolicznych mieszkańców.

Przez cały rok 2013 - regularne spotkania z wolontariuszami Fundacji.

Maj – wrzesień 2013- we wszystkich kolejnych numerach „Przewodnika Katolickiego” oraz gazety akademickiej „TRYBY” ukazują się artykuły poświęcone działalności Fundacji oraz Misji w Kiabakari.

Przez cały rok 2013 – regularny współudział i monitorowanie 3 projektów rozwojowych w ramach konkursu MSZ RP Polska Pomoc Rozwojowa 2013 :

- 1) „Upendo Unaojali” (Troskliwa Miłość) - Poszerzenie nowoczesnej opieki pre i postnatalnej z rozwinięciem możliwości hospitalizacji pacjentów w ośrodku zdrowia w Kiabakari, Tanzania.
- 2) „Mbegu Njema" (Dobre Ziarno) - Nowoczesne przedszkole w Kiabakari szansą na prawidłowy rozwój i edukację najmłodszych w wiejskim środowisku Regionu Mara. Adaptacja, rozbudowa i doposażenie istniejącej infrastruktury na potrzeby przedszkolne
- 3) „Mbingu na Dunia - Mavuno ya Mvua" (Niebo i Ziemia - Wodne Żniwa) - kompleksowy system poboru, podczyszczania i retencji wody deszczowej i głębinowej na potrzeby instytucji dydaktyczno-medycznych w Kiabakari

Lipiec 2013 – Fundacja bierze czynny udział na Festiwalu Wolontariatu w Krakowie w ośrodku Salezjańskiego Wolontariatu Misyjnego.

Fundacja przez cały dzień prezentuje swoją działalność, przedstawia zrealizowane projekty, prowadzi zabawy i zajęcia plastyczne z dziećmi.

Wrzesień – listopad 2013 Fundacja prowadzi szereg działań związanych z edukacją globalną pt „Zdrowe, czułe ramiona” organizowaną dla polskiego społeczeństwa, a mającego na celu zapoznanie z kulturą, życiem i problemami Tanzanii.

We wrześniu odbył się wernisaż wystawy w Żywej Pracowni w Krakowie na Kazimierzu, ul Bartosza 1.

Październik 2013- zakończenie wystawy w Żywej Pracowni oraz wernisaż drugiej wystawy w Katolickim Domu Kultury w Krakowie, przy ul. Bobrowskiego 6.

W październiku, w obydwu miejscach gdzie odbywała/odbywa się wystawa, przeprowadzono warsztaty dla rodziców i dzieci.

Na pierwszych warsztatach uczestnicy wykonywali afrykańskie lalki-szmacianki, z oryginalnych materiałów przywiezionych z Afryki. Na drugich z kolei powstawały odlewy gipsowe o tytule „Zdrowe, czułe ramiona „

Wszystkie wystawy i warsztaty poprzedzone były pogadankami, prezentacjami przybliżającymi poziom życia, kulturę i problemy mieszkańców Tanzanii.

Listopad 2013 – wystawę odwiedza wolontariuszka, położna SMA, pracująca 3 lata w Tanzanii . W czasie pobytu w Krakowie, wspólnie z Fundacją prowadzi kolejne warsztaty dla dzieci, przybliżające uczestnikom życie i kulturę Tanzanii.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	X najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	X gmina	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	X poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	12 000
	Osoby Prawne	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	X tak <input type="radio"/> nie
---	------------------------------------

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	
		działania zmierzające do poprawy warunków bytowych i zdrowotnych ludności miejscowej, w tym w szczególności dzieci i ich rodzin, pomocy społecznej oraz poradnictwa dla tych osób	Poprawa warunków bytowych i zdrowotnych mieszkańców Kiabakari w Tanzanii	88.99
		Dzienna opieki nad dziećmi na terenie Misji w Kiabakari,	Prowadzenie pomocowej działalności związanej z edukacją przedszkolną i wczesnoszkolną w tym działalność wpisująca się w adopcję edukacyjną	88.91
		działalność dobroczynna i charytatywna	Prowadzenie działalności dobroczynnej mającej na celu poprawę warunków życia mieszkańców Tanzanii	88.99
		współpraca z innymi organizacjami, instytucjami i osobami podejmującymi działania ukierunkowane na realizację celów zbieżnych z celami statutowymi Fundacji	Prowadzenie działalności szkoleniowej i wystawienniczej w ramach realizacji wspólnych celów organizacji o podobnym profilu działalności	94.11.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności publicznej, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1.1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			1 612 471, 31 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			1 612 342,54 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0,00 zł
d) Przychody finansowe			128,77 zł
e) Pozostałe przychody			0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			1 381 097,17zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł

tym: c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	1 381 097,17 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	231 245,37 zł
a) ze składek członkowskich	0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	19 340,76 zł
c) z darowizn od osób prawnych	211 904,61 zł
w tym: d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł	0,00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
1	0,00 zł
2	0,00 zł
3	0,00 zł
4	0,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	
1	0,00 zł
2	0,00 zł
3	0,00 zł
4	0,00 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1 612 199 ,94 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		1 608 681 ,26 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł	
d) koszty finansowe		0,00 zł	
e) koszty administracyjne		3 518,68 zł	
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			271,37 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej			0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego			0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym			
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>		<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień -> jakich? _____ <input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzysta
<p>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</p>	<p>0 Osób</p>
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</p>	<p>0 etatów</p>
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p>0 osób</p>
<p>2. Członkowie</p>	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p>X tak</p>
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	<p>6 osób fizycznych</p>
	<p>0 osób prawnych</p>
<p>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</p>	<p>X tak <input type="radio"/> nie</p>
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</p>	<p>0 osób</p>
<p>w tym:</p>	<p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p> <p>0 osób</p>
	<p>b) inne osoby</p> <p>0 osób</p>
<p>3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</p>	<p>0 osób</p>

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	6 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	– wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	– nagrody	0,00 zł
	– premie	0,00 zł
	– inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł

11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
---	---------

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń
(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji
1	122/2013	Ochrona środowiska	Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP	404100,00 zł
2	124/2013	Edukacja	Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP	451350,00 zł
3	125/2013	Służba zdrowia	Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP	525647,17 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację zamówień publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
-----	----------------------	--------------	-------

1			, zł
2			, zł
3			, zł
4			, zł

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1			%	%
2			%	%
3			%	%

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

1	
2	
3	

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp.	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

- tak
 nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	<i>(imię i nazwisko)</i>	Data wypełnienia sprawozdania	<i>(dd.mm.rrrr)</i>
--	--------------------------	-------------------------------	---------------------